

**Zarządzenie Nr 59/2017
Burmistrza Miasta Świdnik
z dnia 19 października 2017 r.**

W sprawie:

ustanowienia plakietki Gminy Miejskiej Świdnik „Nil Virtuti Civili Invium”.

Na podstawie:

art. 7 ust. 1 pkt 17 i 18 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875) oraz

art. § 25 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Świdnik, zarządza się, co następuje:

§1

Ustanawia się plakietkę Gminy Miejskiej Świdnik „Nil Virtuti Civili Invium” oraz regulamin przyznawania plakietki „Nil Virtuti Civili Invium”, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2

Ustala się wzór wniosku o przyznanie plakietki, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§3

Ustala się wzór dokumentu potwierdzającego nadanie plakietki, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§4

Ustala się wzór graficzny plakietki, stanowiący załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§5

Powołuje się Komisję „Nil Virtuti Civili Invium”, w celu opiniowania wniosków, w składzie:

- 1) Burmistrz Miasta Świdnik – przewodniczący Komisji.
- 2) Naczelnik Wydziału Oświaty i Spraw Społecznych.
- 3) Naczelnik Wydziału Komunikacji Społecznej.

§6

Wykonanie zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Komunikacji Społecznej i Naczelnikowi Wydziału Oświaty i Spraw Społecznych.

§7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

19 października 2017 r.

Burmistrz Miasta Świdnik


Waldemar Jakson

Regulamin przyznawania plakietki Gminy Miejskiej Świdnik „Nil Virtuti Civili Invium”

§1

Przyznanie plakietki „Nil Virtuti Civili Invium” jest wyrazem uznania zasług - przede wszystkim na niwie społecznej - osób i instytucji, które swoją działalnością i postawą przysłużyły się mieszkańcom i miastu.

§2

1. Plakietka „Nil Virtuti Civili Invium” przyznawana jest przez Burmistrza Miasta Świdnik.
2. Akt wręczenia może mieć miejsce podczas uroczystej sesji Rady Miasta Świdnik lub innej uroczystości wskazanej przez Burmistrza Miasta Świdnik.
3. Wyróżniony otrzymuje pamiątkową plakietkę wraz z dokumentem potwierdzającym jej nadanie.
4. Decyzję o nadaniu wyróżnienia podejmuje Komisja w głosowaniu tajnym, ilością min. 2/3 głosów osób obecnych na jej posiedzeniu.
5. Ewidencję osób, które otrzymały plakietkę „Nil Virtuti Civili Invium” prowadzi Wydział Komunikacji Społecznej, który dokonuje również sprawdzenia poprawności wniosków.

§3

Kandydatów do otrzymania plakietki mogą zgłaszać osoby fizyczne, prawne, instytucje, zakłady pracy, stowarzyszenia, organizacje pozarządowe. Wnioski należy składać w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta Świdnik w ciągu całego roku.

§4

1. Plakietkę „Nil Virtuti Civili Invium” może otrzymać osoba fizyczna, prawna, organizacja pozarządowa lub inna organizacja nie posiadająca osobowości prawnej.
2. Plakietkę można otrzymać tylko jeden raz.

§5

Plakietkę „Nil Virtuti Civili Invium” przyznaje się honorowo i nie pociąga to za sobą żadnych gratyfikacji finansowych.

**Wniosek o przyznanie plakietki Gminy Miejskiej Świdnik
„Nil Virtuti Civili Invium”**

I. Dane kandydata

1. Dane personalne (kandydata - osoby fizycznej):*

a) imię i nazwisko

b) data i miejsce urodzenia

2. Dane ogólne (jeśli kandydatem jest osoba prawna, organizacja pozarządowa lub inna organizacja nie posiadająca osobowości prawnej):*

a) nazwa:

b) adres siedziby:

d) informacje o podmiocie, data powstania, krótka historia, charakter działalności:

II. Opis zasług uzasadniających nadanie plakietki:

Miejscowość i data:

Podpis / pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania wnioskodawcy:

III. Opinia Komisji „Nil Virtuti Civili Invium”:

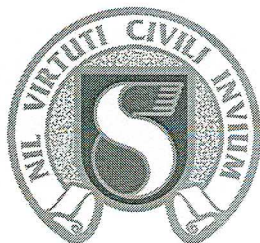
IV. Decyzja Burmistrza Miasta Świdnik:

Świdnik,
(data)

.....
(podpis Burmistrza Miasta Świdnik)

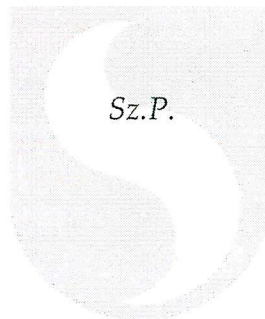
* niepotrzebne skreślić

**Wzór dokumentu potwierdzającego nadanie plakietki Gminy Miejskiej Świdnik
„Nil Virtuti Civili Invium”.**



Certificatum Nō <num>

*Nic nie stoi na przeszkodzie
cności obywatelskiej*



Burmistrz Świdnika

Waldemar Jakson

Świdnik

Wzór graficzny plakietki Gminy Miejskiej Świdnik „Nil Virtuti Civili Invium”

