

**Ogłoszenie o wyniku postępowania  
Usługi  
Zarządzanie, prowadzenie i utrzymanie Targowiska Miejskiego w Świdniku**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** Gmina Miejska Świdnik

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 431019359

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** Stanisława Wyspiańskiego 27

**1.5.2.) Miejscowość:** Świdnik

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 21-040

**1.5.4.) Województwo:** lubelskie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL814 - Lubelski

**1.5.7.) Numer telefonu:** 81 7517602

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** zampub@e-swidnik.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** <http://umswidnik.bip.lubelskie.pl>

**1.7.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

**1.8.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Zarządzanie, prowadzenie i utrzymanie Targowiska Miejskiego w Świdniku

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-a5816095-f54a-4498-ba54-0e7f553c9421

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2025/BZP 00324902

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2025-07-14

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2025/BZP 00024000/09/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

2.3.5 Zarządzanie, prowadzenie i utrzymanie Targowiska Miejskiego w Świdniku w okresie od 01.07.2025 do 31.12.2025

**2.11.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie

**2.13.) Zamówienie/umowa ramowa było poprzedzone ogłoszeniem o zamówieniu/ogłoszeniem o zamiarze zawarcia umowy:** Tak

**2.14.) Numer ogłoszenia:** 2025/BZP 00278646

**SEKCJA III – TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA LUB ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ**

**3.1.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną** Zamówienie udzielane jest w trybie zamówienia z wolnej ręki na podstawie: art. 214 ust. 1 pkt 11 ustawy

**3.1.1.) Uzasadnienie faktyczne i prawne wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki:**

- 1) Zamawiający jest organem założycielskim gminnej spółki P.K. PEGIMEK Sp. z o.o., posiada w niej 100% udziałów. Gmina Miejska Świdnik jako jedyny Wspólnik powołuje członków Rady Nadzorczej, którzy sprawują bezpośredni nadzór nad działalnością Zarządu oraz powołują i odwołują członków Zarządu, co potwierdza spełnianie warunku sprawowania nad spółką kontroli, polegającej na dominującym wpływie na cele strategiczne oraz istotne decyzje dotyczące zarządzania sprawami tej osoby prawnej;
  - 2) 90,71% działalności spółki " P.K. PEGIMEK Sp. z o.o." dotyczy wykonania zadań powierzonych przez Zamawiającego;
  - 3) w spółce P.K. PEGIMEK Sp. z o.o. nie ma udziału kapitału prywatnego.
- Łączne spełnienie ww. przesłanek pozwala na udzielenie temu Wykonawcy zamówienia w trybie z wolnej ręki na podstawie powołanego w podstawie prawnej przepisu.

#### SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**4.1.) Numer referencyjny:** RIZP 271.8.2025

**4.2.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Tak

**4.3.1) Wartość zamówienia stanowiącego przedmiot tego postępowania (bez VAT):** 252031,50 PLN

**4.4.) Rodzaj zamówienia:** Usługi

**4.5.1.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Zarządca zobowiązuje się do zapewnienia prawidłowego, zgodnego z obowiązującym stanem prawnym i przeznaczeniem, funkcjonowania Targowiska Miejskiego położonego w Świdniku.

W ramach czynności zarządzania, prowadzenia i utrzymania Targowiska Miejskiego Zarządca zobowiązuje się w szczególności do:

1. Bieżącego administrowania Targowiskiem i jego eksploatacji zgodnie z w ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, dokumentacją powykonawczą, kartami gwarancyjnymi, instrukcjami obsługi, w tym zapewnienia przeprowadzania okresowych przeglądów budynków, budowli i innych urządzeń oraz znajdujących się w nich instalacji;
2. Prowadzenia właściwej eksploatacji instalacji fotowoltaicznej zgodnie z dokumentacją powykonawczą, kartami gwarancyjnymi oraz instrukcjami obsługi, w tym zapewnienia przeprowadzania właściwych przepisami przeglądów, pomiarów i badań oraz ustalanie ich czasookresów w sposób umożliwiający zachowanie ciągłości i sprawności działania instalacji fotowoltaicznej;
3. Wykonywania czynności i obowiązków przewidzianych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i przepisach wykonawczych związanych z zarządzaniem Targowiskiem;
4. Prowadzenia ksiąg obiektów budowlanych zgodnie z przepisami Prawa budowlanego;
5. Przestrzegania instrukcji użytkowania przekazanych przez Generalnego Wykonawcę Robót oraz zobowiązania użytkowników Targowiska do ich przestrzegania;
6. Podejmowania wszelkich działań zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym uregulowanych zapisami ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeks cywilny oraz Kodeks pracy mających na celu zapewnienie prawidłowego funkcjonowania obiektu;
7. Podejmowania wszelkich działań w celu zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia na terenie Targowiska w związku z sytuacjami niemożliwymi do przewidzenia na dzień zawarcia niniejszej Umowy, spowodowanymi siłami wyższymi m.in. choroby zakaźne, epidemie, działania wojenne;
8. Zapewnienia w zakresie obsługi w Budynku Administracyjnym dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1411);
9. Ekspozowania i egzekwowania przestrzegania zapisów Regulaminu Targowiska Miejskiego uchwalonego uchwałą Rady Miasta Świdnik;
10. Zapewnienia funkcjonowania obiektu w godzinach określonych w/w Regulaminem;
11. Zapewnienia bezpieczeństwa użytkowania i właściwej eksploatacji Targowiska, budynków, stoisk handlowych, urządzeń oraz instalacji w tym instalacji fotowoltaicznej;
12. Zapewnienia bieżącego utrzymania porządku i czystości na terenie Targowiska oraz na terenie, na którym prowadzony jest handel w soboty oraz handel sezonowy;
13. Zapewnienia prawidłowego funkcjonowania toalety publicznej na Targowisku w godzinach jego otwarcia oraz utrzymania czystości i porządku poprzez m.in. zapewnienie środków czystości (mydło, papier toaletowy, inne);
14. Dokładania wszelkich starań w celu zapewnienia właściwej gospodarki ekonomiczno – finansowej Targowiska, w tym m.in: zapewnianie ciągłości najmu lokali i stanowisk handlowych, dbanie o zasadność ponoszonych kosztów na Targowisku (np. włączanie/wyłączanie oświetlenia), inne;
15. Zapewnienia pełnej dostępności Targowiska oraz sprawności budynków, stoisk handlowych, instalacji i urządzeń z wyłączeniem sytuacji, gdy nie jest to możliwe ze względów bezpieczeństwa np. powódź, ponadnormatywne opady śniegu itp.;

16. Prowadzenia pisemnej ewidencji szkód powstałych na zarządzanym Targowisku oraz pisemnego informowania Zamawiającego o zaistniałych szkodach;
17. Zgłaszania usterek wykonawczych do Zamawiającego lub jego przedstawiciela oraz uczestniczenie w procesie egzekwowania ich wykonania od Wykonawcy w ramach przysługującej gwarancji i rękojmi;
18. Egzekwowania od podmiotów korzystających z Targowiska zwrotu kosztów naprawy szkód, spowodowanych przez te podmioty;
19. Zarządzania pawilonami handlowymi znajdującymi się na Targowisku:
  - 1) zawierania, zmiany i wypowiedzania umów najmu,
  - 2) przekazywania i odbierania pawilonów protokołem zdawczo-odbiorczym,
  - 3) pobierania, ewidencjonowania i rozliczania kaucji zabezpieczającej,
  - 4) wystawiania faktur za czynsz najmu oraz koszty eksploatacyjne dla najemców,
  - 5) reprezentowania Zamawiającego przed Najemcami,
  - 6) udzielania informacji Najemcom w zakresie realizacji umowy najmu,
  - 7) informowania Zamawiającego o większych naprawach, które są niezbędne do wykonania;
20. Organizacji handlu w soboty, a w szczególności:
  - 1) wdrażania organizacji ruchu,
  - 2) zapewnienia drożności ulicy Targowej oraz ścieżki rowerowej przyległej do niej,
  - 3) egzekwowania od handlujących przestrzegania handlu w wyznaczonym obszarze,
  - 4) zabezpieczania miejsc osobom, z którymi nawiązane zostały umowy rezerwacyjne oraz rozwiązywanie wszystkich ewentualnych konfliktów jakie mogą powstać na tym tle,
  - 5) usuwania osób handlujących poza wyznaczonym terenem - współpraca w tym zakresie ze Strażą Miejską i Policją,
  - 6) utrzymania porządku i czystości w miejscu handlu.

Do obowiązków Zarządcy należy także wykonywanie innych obowiązków związanych z zarządzaniem obiektem, opisanych szczegółowo w projekcie umowy.

**4.5.3.) Główny kod CPV:** 70330000-3 - Usługi zarządzania nieruchomościami na zasadzie bezpośredniej płatności lub umowy

#### **SEKCJA V ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA**

**5.1.) Postępowanie zakończyło się zawarciem umowy albo unieważnieniem postępowania:** Postępowanie/cześć postępowania zakończyła się zawarciem umowy

#### **SEKCJA VII WYKONAWCA, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA**

**7.1.) Czy zamówienie zostało udzielone wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia:** Nie

**7.3.) Dane (firmy) wykonawcy, któremu udzielono zamówienia:**

**7.3.1) Nazwa (firma) wykonawcy, któremu udzielono zamówienia:** Przedsiębiorstwo Komunalne PEGIMEK Sp. z o.o.

**7.3.2) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 430121305

**7.3.3) Ulica:** Al. Lotników Polskich 5

**7.3.4) Miejscowość:** Świdnik

**7.3.5) Kod pocztowy:** 21-040

**7.3.6.) Województwo:** lubelskie

**7.3.7.) Kraj:** Polska

**7.4.) Czy wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom?:** Tak

#### **SEKCJA VIII UMOWA**

**8.1.) Data zawarcia umowy:** 2025-06-30

**8.2.) Wartość umowy/umowy ramowej:** 419589,90 PLN

**8.3.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:**  
Od 2025-07-01 do 2025-12-31

**8.4.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:**

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy