

**UCHWAŁA NR XXVI/328/2020
RADY MIASTA ŚWIDNIK**

z dnia 26 czerwca 2020 r.

w sprawie przyjęcia „Zasad przeprowadzenia naboru wniosków o zawarcie umowy najmu, w tym określenia kryteriów pierwszeństwa, zasad przeprowadzania oceny punktowej oraz wysokości obowiązkowej kaucji dla mieszkań w ramach programu "Mieszkanie Plus" w Świdniku”

Na podstawie Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 8 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. o pomocy państwa w ponoszeniu wydatków mieszkaniowych w pierwszych latach najmu mieszkania (Dz. U. z 2020 r. poz. 551) po zaopiniowaniu przez Komisję Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej- Rada Miasta Świdnik uchwała, co następuje:

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Niniejsza uchwała reguluje zasady przeprowadzania naboru wniosków o zawarcie umowy najmu mieszkań w ramach pomocy państwa w ponoszeniu wydatków mieszkaniowych w pierwszych latach najmu mieszkania, w tym kryteria pierwszeństwa i zasady przeprowadzania oceny punktowej wniosków oraz maksymalną wysokość obowiązującej kaucji.

Rozdział 2.

Zasady przeprowadzenia naboru wniosków o zawarcie umowy najmu

§ 2. 1. Po zawarciu z inwestorem a Gminą Miejską Świdnik umowy, o której mowa w art. 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. o pomocy państwa w ponoszeniu wydatków mieszkaniowych w pierwszych latach najmu mieszkania (Dz. U. z 2020 r. poz. 551.), zostanie przeprowadzony nabór wniosków o zawarcie umowy najmu.

2. Ogłoszenie o naborze wniosków wraz z terminem składania wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego w trybie niniejszej Uchwały, zostanie opublikowane na stronie internetowej Gminy Miejskiej Świdnik.

3. Warunkiem ubiegania się o najem lokalu mieszkalnego jest złożenie wniosku we wskazanym terminie naboru.

4. Do wniosku o najem lokalu mieszkalnego należy dołączyć:

- 1) dokumenty potwierdzające wysokość dochodów gospodarstwa domowego;
- 2) dokumenty i oświadczenia, o których mowa w § 5 ust.2.

§ 3. 1. Po otrzymaniu wniosku o którym mowa w § 2 ust 3 wraz z załącznikami, weryfikowana jest ich kompletność.

2. W przypadku stwierdzenia niekompletności wniosku, zawiadamia się wnioskodawcę o konieczności ich uzupełnienia, określając jednocześnie termin uzupełnienia, nie krótszy niż 7 dni od otrzymania wezwania do uzupełnienia wniosku.

3. Wniosek nieuzupełniony w terminie określonym zgodnie z ust.2 pozostawia się bez dalszego rozpatrzenia.

4. W przypadku rezygnacji wnioskodawcy z udziału w naborze, składa on oświadczenie o rezygnacji w formie pisemnej.

5. W przypadku rezygnacji z udziału w naborze na etapie sporządzania listy najemców, listą najemców zostanie objęta osoba, która uzyskała kolejną najwyższą ocenę punktową.

6. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 4, może być złożone najpóźniej do dnia podpisania umowy najmu lokalu mieszkalnego.

Rozdział 3.

Kryterium pierwszeństwa i zasady przeprowadzania oceny punktowej

§ 4. Ustala się następujące kryteria pierwszeństwa, ze wskazaniem liczby punktów za spełnienie przez wnioskodawcę danego kryterium:

1. Żadna osoba wchodząca w skład gospodarstwa domowego nie jest właścicielem budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego oraz nie przysługuje jej spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu, którego przedmiotem jest lokal mieszkalny lub dom jednorodzinny oraz nie jest właścicielem lub współwłaścicielem budynku, jeżeli jego udział w przypadku zniesienia współwłasności obejmowałby co najmniej jeden lokal mieszkalny- 10 punktów;

2. Osoba wchodząca w skład gospodarstwa domowego jest najemcą lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Świdnik, zobowiązuje się do rozwiązania umowy najmu oraz opróżnienia tego lokalu w terminie jednego miesiąca od dnia zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego przez najemcę - 5 punktów;

3. W skład gospodarstwa domowego wchodzi osoba która ukończyła 65 lat – 5 punktów;

4. Osoba do 16 roku życia wchodząca w skład gospodarstwa domowego legitymuje się orzeczeniem o niepełnosprawności określonym w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 511 ze zm.) - 5 punktów;

5. Osoba powyżej 16 roku życia wchodząca w skład gospodarstwa domowego legitymuje się orzeczeniem o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności określonym w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych - 5 punktów;

6. W skład gospodarstwa domowego wchodzi co najmniej jedna osoba pełnoletnia, która do dnia złożenia wniosku nie przekroczyła 35 roku życia- 5 punktów za każdą osobę, przy czym maksymalna ilość punktów na gospodarstwo domowe za wyżej wymienione kryterium wynosi 10 punktów;

7. W skład gospodarstwa domowego wchodzi dziecko- 5 punktów za każde dziecko gospodarstwie domowym przy czym maksymalna ilość punktów na gospodarstwo domowe za wyżej wymienione kryterium wynosi 15 punktów. Poprzez dziecko należy rozumieć osobę, która nie ukończyła 18 roku życia, pozostająca pod władzą rodzicielską, bądź opieką prawną wnioskodawcy i wspólnie z nim zamieszkująca;

8. W skład gospodarstwa domowego wchodzi osoba samotnie wychowująca dziecko - 8 punktów. Poprzez dziecko należy rozumieć osobę, która nie ukończyła 18 roku życia, pozostająca pod władzą rodzicielską, bądź opieką prawną wnioskodawcy i wspólnie z nim zamieszkująca;

9. W skład gospodarstwa domowego wchodzi co najmniej jedna osoba, która rozlicza się z podatku dochodowego w Świdniku. – 10 punktów;

10. W skład gospodarstwa domowego wchodzi co najmniej jedna osoba, która zamieszkuje na terenie Gminy Miejskiej Świdnik, bezpośrednio przed datą złożenia wniosku – 10 punktów.

§ 5. 1. Wnioski, o których mowa w § 2 ust. 3, podlegają ocenie punktowej, zgodnie z kryteriami pierwszeństwa określonymi w § 4.

2. Spełnienie kryterium kwalifikacji oraz warunków uprawniających do uzyskania punktów za kryteria pierwszeństwa powinno być potwierdzone przez wnioskodawcę dokumentami bądź stosownymi oświadczeniami. 3 Wykazanie okoliczności, o których mowa w ust. 2 spoczywa na wnioskodawcy.

4. O kolejności wpisu na listę najemców decyduje liczba punktów przyznanych poszczególnym zweryfikowanym wnioskom.

5. W przypadku wniosków wnioskodawców, którzy uzyskali taką samą liczbę punktów, o kolejności wpisu na listę najemców decyduje kolejność wpływu wniosków o których mowa w § 2 ust. 3, do Urzędu Miasta Świdnik.

6. Po przeprowadzeniu oceny punktowej, o której mowa w ust. 1 właściwy wydział sporządzi imienną listę najemców, z uwzględnieniem podziału na typy lokali mieszkalnych uszeregowanych w kolejności od największej do najmniejszej liczby uzyskanych punktów.

7. Właściwy wydział zawiadamia wnioskodawcę o zakwalifikowaniu na listę najemców.

8. Wnioskodawca z tytułu wpisania na listę nie może rościć sobie praw do zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego.

Rozdział 4.

Maksymalna wysokość kaucji zabezpieczającej umowę najmu

§ 6. Maksymalna wysokość kaucji zabezpieczającej umowę najmu lokalu mieszkalnego stanowi 6-krotność miesięcznego czynszu za dany lokal, obliczanego według stawki czynszu obowiązującej w dniu podpisania umowy najmu lokalu mieszkalnego.

Rozdział 5.

Przepisy końcowe

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Świdnik.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Wiceprzewodniczący Rady
Miasta Świdnik



Janusz Królik