Załącznik Nr 1 do SWZ

**UMOWA NR ………/…../WINI/……….**

zawarta w dniu ……………….2022 r. w Świdniku pomiędzy:

**Gminą Miejską Świdnik 21-040 Świdnik, ul. S. Wyspiańskiego 27**, którą reprezentują:

1. **Marcin Dmowski** – Z-ca Burmistrza Miasta Świdnik;

2. **Anna Szczęsna** – Kierownik Referatu Inwestycji,

zwaną dalej **„Zamawiającym”**,

a

……………………………………………………………………………………………

posiadającym REGON nr ……………………. i NIP nr …………………….

którą reprezentuje:

1. …………………………..

zwanym dalej **„Wykonawcą”**,

wyłonionym zgodnie z ustawą z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

(Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.). w trybie przetargu podstawowego

nr WIZP-Z 271.23.2022 o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest realizacja przez Wykonawcę, na rzecz Zamawiającego, zamówienia o charakterze „buduj” pod nazwą **„****Budowa zadaszenia boiska piłkarskiego przy ul. Sportowej w Świdniku****”**, za wynagrodzeniem płatnym na warunkach określonych w niniejszej Umowie. Zamawiający zakłada budowę zadaszenia które składać się będzie z 4 obiektów – hali pneumatycznej, dwóch maszynowni, magazynu oraz wiaty nadmuchu rezerwowego. Projektowana hala pneumatyczna jest obiektem tymczasowym i montowana będzie nad istniejącym boiskiem corocznie na okres jesienno-zimowy i demontowana na wiosnę. Budynki maszynowni, budynek magazynu oraz wiata nadmuchu rezerwowego są obiektami całorocznymi. Inwestycja jest dofinansowana ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej.
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie pełnego zakresu robót budowlanych w oparciu o dokumentację wymienioną w ust. 3 niniejszego paragrafu,
w tym w szczególności:
3. wykonanie robót budowlanych:
4. przygotowanie terenu pod budowę w tym: rozbiórki wraz z utylizacją, wycinka drzew i krzewów, zdjęcie warstwy ziemi urodzajnej, wyprofilowanie terenu, roboty ziemne. W związku z przygotowaniem terenu budowy należy uwzględnić istniejące obiekty, warunki gruntowo-wodne podłoża, oraz istniejące sieci przebiegające w terenie.
5. usunięcie kolizji,
6. wykonanie robót budowlanych na podstawie Dokumentacji projektowej,
7. profilowanie terenów zielonych i zakładanie trawników na terenach objętym robotami budowlanymi i oddziaływaniem budowy.
8. roboty budowlane nieprzewidziane w projekcie, a konieczne do prawidłowego funkcjonowania budowanych obiektów,
9. wykonanie oznakowania pionowego, poziomego i urządzeń bezpieczeństwa ruchu,
10. wykonanie i dostarczenie geodezyjnych pomiarów powykonawczych,
11. uzyskanie, w imieniu Zamawiającego, decyzji pozwolenia na użytkowanie lub zgłoszenia do nadzoru budowlanego zakończenia robót,
12. wykonanie i montaż jednostronnej tablicy informacyjnej o wymiarach 120x80 cm zgodnie z „Wytycznymi w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych obowiązującymi beneficjentów programów dofinansowanych z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych” (dostępnymi pod adresem: https://www.gov.pl/web/premier/promocja). Wykonanie tablicy możliwe jest po pisemnej akceptacji projektu tablicy przez Zamawiającego. Wykonawca ustali miejsce montażu tablicy z Zamawiającym. Wykonawca jest zobowiązany do zamontowania tablicy informacyjnej w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy.
13. w zakresie geodezyjnych pomiarów powykonawczych, o których mowa w ust. 2 pkt 1 lit. g niniejszego paragrafu Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do następujących czynności:
14. wykonanie i dostarczenie geodezyjnych pomiarów powykonawczych (inwentaryzacji) ze stwierdzeniem starostwa powiatowego o przyjęciu do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (2 egzemplarze w wersji papierowej i jeden w wersji elektronicznej w formacie geotiff z rozszerzeniem \*.tif oraz z rozszerzeniem \*.dxf otwartej do edycji, wykonanej na współrzędnych geodezyjnych),
15. inwentaryzacja w wersji elektronicznej powinna być wykonana w postaci obiektów powierzchniowych (dla elementów powierzchniowych), obiektów liniowych (dla uzbrojenia podziemnego), a także obiektów punktowych (studzienki, zawory, latarnie, znaki, drzewa); powinna zawierać dane dotyczące jezdni ulic, chodników, zjazdów, parkingów, ścieżek rowerowych, opasek bezpieczeństwa, poboczy, uzbrojenia podziemnego, uzbrojenia nadziemnego, oznakowania pionowego, oznakowania poziomego, urządzeń bezpieczeństwa ruchu, zieleni, drzew, itp.
16. inwentaryzacja powykonawcza powinna być wykonana oddzielnie dla każdej z branż.
17. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określają następujące dokumenty:
18. Dokumentacja projektowa,
19. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych,
20. Oferta przetargowa Wykonawcy,
21. Opis przedmiotu zamówienia,

stanowiące załączniki do niniejszej Umowy.

1. Dokumentacje projektowe, STWIORB i wszystkie dokumenty przekazane Wykonawcy stanowią część Umowy, a wymagania określone w choćby jednym z nich są obowiązujące dla Wykonawcy tak, jakby zawarte były w całej dokumentacji.
W przypadku rozbieżności w ustaleniach poszczególnych dokumentów, wszelkie ustalenia dla przedmiotowej inwestycji będą uważane, odczytywane i interpretowane jako integralna część Umowy według następującego pierwszeństwa:
2. warunki niniejszej Umowy,
3. STWiORB DM-00.00.00.00 (Specyfikacja ogólna),
4. pozostałe STWiORB (na wykonanie poszczególnych robót),
5. Dokumentacje projektowe,
6. Opis przedmiotu zamówienia,
7. Kosztorys ofertowy (wraz z przedmiarem robót).

**§ 2**

**Termin wykonania przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiot zamówienia zostanie przez Wykonawcę zrealizowany w terminie 4 miesięcy od dnia zawarcia niniejszej Umowy tj. do dnia .....
2. Za termin zrealizowania przedmiotu zamówienia Strony przyjmują datę doręczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę pisma z informacją o zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia, po uprzednim – prawidłowym wykonaniu pełnego zakresu zadania objętego niniejszą Umową.
3. Wykonawca potwierdza, że posiada pełną zdolność – w szczególności w zakresie organizacyjnym, technicznym oraz kadrowym – do prawidłowego zrealizowania zamówienia w terminie wskazanym w ust. 1.
4. Wykonawca oświadcza, że dokonał szczegółowego zapoznania się ze Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, Dokumentacją projektową oraz Opisem przedmiotu zamówienia i nie stwierdza występowania w nich wad, przyjmuje je bez uwag.
5. Wykonawca przed podpisaniem Umowy przedstawi Zamawiającemu do akceptacji Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji przedmiotu zamówienia określający procentową wartość poszczególnych etapów zamówienia, podpisany przez Wykonawcę, który stanowi załącznik nr 4 do Umowy. W przypadku wystąpienia okoliczności mających wpływ na zmianę harmonogramu Wykonawca poinformuje Zamawiającego o konieczności wprowadzenia zmian z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem, przedstawiając stosowne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian oraz projekt zmodyfikowanego harmonogramu. Zmiana harmonogramu rzeczowo-finansowego wymaga akceptacji Zamawiającego oraz sporządzenia aneksu do Umowy. W sytuacji gdy Wykonawca będzie zamierzał powierzyć podwykonawcom część przedmiotu zamówienia harmonogram musi określać wartość tych części, która stanowiła będzie górną granicę odpowiedzialności Zamawiającego względem podwykonawców, zgodnie z art. 6471 § 3 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
6. Wraz z harmonogramem rzeczowo-finansowym, o którym mowa w ust. 5, Wykonawca zobowiązany jest złożyć kosztorysy ofertowe.
7. Tablicę informacyjną, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 lit. i), należy umieścić
w kosztorysie ofertowym jako oddzielną pozycję kosztorysową z wyszczególnioną ceną jednostkową.

**§ 3**

**Wynagrodzenie**

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia, w pełnym zakresie określonym
w § 1, Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości:

 brutto: **………………… złotych**,

 (słownie: ……………………………………………………………………. złotych brutto),

 w tym podatek VAT w wysokości 23%, **……………………… złotych**

netto: **………………………….. złotych**,

 (słownie: …………………………………………………………………….. złotych netto).

1. Wynagrodzenie ustalone przez Strony, wynikające z Oferty przetargowej Wykonawcy, jest wynagrodzeniem **ryczałtowym** tj. obejmuje wszystkie koszty związane
z wykonaniem przedmiotu zamówienia i zostało przez Wykonawcę skalkulowane
z uwzględnieniem wszystkich okoliczności wywierających lub mogących potencjalnie wywierać wpływ na określenie jego wysokości.
2. W związku z wystąpieniem przesłanek wskazanych w przepisach art. 108a ust. 1a-1e Ustawy o podatku od towarów i usług (VAT) (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm. – dalej „ustawa o VAT”), Wykonawca otrzyma wynagrodzenie brutto. Płatność zostanie zrealizowana mechanizmem podzielonej płatności, tj. kwota netto trafi na rachunek rozliczeniowy kontrahenta, zaś kwota podatku VAT na wydzielony rachunek VAT kontrahenta.
3. W cenie Oferty uwzględniono wszystkie koszty związane z pełną realizacją przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę. Niezależnie od zakresu robót wynagrodzenie uwzględnia w szczególności wszelkie koszty związane z:
	1. doprowadzeniem terenu robót oraz terenu przyległego do prowadzonych robót po ich wykonaniu do stanu pierwotnego, usunięciem, wywozem
	i zagospodarowaniem materiałów rozbiórkowych, nadmiaru mas ziemnych oraz nadmiaru zdjętego humusu,
	2. rekompensatą ewentualnych szkód osobom trzecim, w związku z wykonywaniem robót,
	3. usuwaniem kolizji z istniejącą infrastrukturą wynikłych przy realizacji zamówienia
	w związku z wykonywaniem robót,
	4. organizacją placu budowy,
	5. wykonaniem czynności objętych zakresem zadania zgodnie z wymaganiami ochrony środowiska, BHP, p.poż., w sposób nieuciążliwy dla ludzi i środowiska
	i zapewniający bezpieczeństwo osób oraz mienia.
4. Wykonawca oświadcza, iż przed złożeniem Oferty przetargowej uzyskał potrzebne informacje dotyczące warunków terenowych, wziął pod uwagę rozmiar i rodzaj robót oraz materiałów niezbędnych do wykonania i zakończenia robót oraz uzyskał wszelkie niezbędne informacje dotyczące ryzyka, trudności i innych okoliczności, jakie mogą mieć wpływ lub mogły dotyczyć oferty przetargowej.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
6. Zamawiający dopuszcza zlecenie wykonania dodatkowych usług lub robót budowlanych:
7. w rozumieniu art. 455 ust. 1 pkt 3 Pzp, wykraczających poza przedmiot zamówienia, których nie można było przewidzieć na podstawie posiadanej przez Wykonawcę Dokumentacji, o której mowa w § 1 ust. 3 Umowy,
8. w rozumieniu art. 455 ust. 2 Pzp, nie powodujących zmiany ogólnego charakteru Umowy,
9. wykonanie usług i robót, o których mowa w pkt 1 i 2 zlecone będzie poprzez sporządzenie stosownego aneksu do Umowy.
10. Wykonawcy poza przypadkiem określonym w ust. 7 oraz w § 19 ust. 4 pkt. 3 nie przysługuje prawo do żądania podwyższenia wynagrodzenia bez względu na to, czy w czasie zawarcia umowy istniała możliwość przewidzenia rozmiaru lub kosztów prac.
11. Podstawą do rozliczenia dodatkowych usług lub robót budowlanych w rozumieniu art. 455 ust. 1 pkt 3 Pzp będą kosztorysy opracowane przez Wykonawcę, pod warunkiem ich zaakceptowania przez Zamawiającego. Kosztorysy te opracowane będą na podstawie następujących założeń:
12. ceny składników, tj. stawki roboczogodziny (R), ceny jednostkowe materiałów (M) , cena najmu sprzętu (S), wskaźnik kosztów ogólnych (Ko) oraz wskaźnik zysku zostaną przyjęte z kosztorysów opracowanych przez Wykonawcę.
W przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty na w/w podstawie, brakujące ceny materiałów (M) i sprzętu (S) zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za okres ich wbudowania,
13. podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w w/w kosztorysach, a w przypadku ich braku – odpowiednie pozycje KNNR lub
w przypadku ich braku zastosowane zostaną pozycje z KNR, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy, zatwierdzona przez Zamawiającego.
14. Podstawą do rozliczenia dodatkowych usług lub robót budowlanych w rozumieniu art. 455 ust. 2 Pzp będzie ustalenie nowej ceny na podstawie Ceny jednostkowej z Kosztorysu ofertowego poprzez interpolację. Wykonawca jest zobowiązany do wyliczenia ceny taką metodą i przedłożenia wyliczenia Zamawiającemu do akceptacji.

**§ 4**

**Kierownictwo budowy i nadzór inwestorski**

1. Kierownictwo budowy stanowić będą:
	1. kierownikiem budowy będzie ………………….posiadający/a uprawnienia
	nr ……………………………. w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
	2. kierownikiem robót będzie................................. posiadający/a uprawnienia
	nr …............................ w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci elektrycznej,
	3. kierownikiem robót będzie ….............................posiadający/a uprawnienia
	nr ................................ w specjalności instalacyjnej w zakresie branży sanitarnej,
2. Zamawiającego na budowie będą reprezentować osoby sprawujące nadzór inwestorski:
3. inspektor nadzoru …………..….………., w zakresie robót konstrukcyjno-budowlanych,
4. inspektor nadzoru ………………………, w zakresie robót elektrycznych,
5. inspektor nadzoru ………………………, w zakresie robót sanitarnych.
6. Koordynatorem ze strony Zamawiającego będzie ………………………..………...
7. W przypadku zmiany osoby wymienionej w ust. 1 pkt 1) – 3), Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, nie później niż na 7 dni przed planowanym terminem zmiany. Wykonawca jest zobowiązany do wykazania Zamawiającemu, że osoba zastępująca dotychczasowego kierownika budowy lub robót posiada wymagane uprawnienia i doświadczenie (określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia). Zmiana ta musi być zaakceptowana przez Zamawiającego w sposób wyraźny lecz nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy. Dopiero po akceptacji zmiana może być dokonana wpisem do dziennika budowy.
8. Zmiany osób wskazanych w ust. 2 i 3 następują na podstawie pisemnego powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o zmianie osoby.

**§ 5**

**Obowiązki Wykonawcy**

* 1. Wykonawca jest zobowiązany w zakresie robót budowlanych do:
	2. wykonania robót budowlanych zgodnie z zatwierdzoną Dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami prawa, Umową oraz aktualnymi zasadami wiedzy technicznej,
	3. zapewnienia kompletnego kierownictwa, siły roboczej, materiałów i sprzętu,
	4. zapewnienia kompletnej obsługi geodezyjnej (w tym m.in. wytyczenia geodezyjnego nowych obiektów i wykonania inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej) w ramach kosztów własnych,
	5. przestrzegania przepisów bhp i ochrony przeciwpożarowej na terenie robót,
	6. stosowania na budowie wyłącznie wyrobów budowlanych zgodnych z wymogami Dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót
	oraz obowiązującymi przepisami,
	7. zapewnienia w czasie wykonywania robót:
1. bezpieczeństwa wszystkich osób upoważnionych do przebywania na terenie budowy,
2. niezbędnego tymczasowego dojazdu (jeżeli będzie to konieczne),
3. wszelkich osłon, ogrodzeń, trwale i skutecznie odgradzających teren robót, świateł, znaków ostrzegawczych i itp.
	1. prowadzenia robót w taki sposób, aby w granicach wynikających
	z konieczności wypełnienia zobowiązań Umowy nie zakłócać, więcej niż to jest konieczne, możliwości użytkowania i dostępu do obiektu,
	2. uporządkowania terenu sąsiednich nieruchomości, jeżeli w związku z wykonywaną umową Wykonawca z nich korzystał, po wcześniejszym uzyskaniu zgody na wejście w teren,
	3. doprowadzenia do należytego stanu i porządku terenu robót po wykonanych robotach,
	4. organizowania pracy zgodnie z warunkami bhp i socjalnymi określonymi
	w przepisach szczegółowych,
	5. przeprowadzenia prób, sprawdzeń i badań, uzyskiwania warunków, zgód
	i opinii niezbędnych do wykonywania robót,
	6. przedkładania bieżących aktualizacji harmonogramu,
	7. podpisania stosownych umów z dostawcami mediów na potrzeby budowy
	i ponoszenia kosztów mediów,
	8. udostępnienia placu budowy innym podmiotom i osobom działającym na zlecenie Zamawiającego i realizujących czynności na terenie robót,
	9. niezwłocznego informowania Inspektora nadzoru o wszystkich problemach lub okolicznościach, które mogą mieć wpływ na jakość i termin wykonania przedmiotu zamówienia, w tym poinformować Zamawiającego o niemożności wykonania przedmiotu zamówienia w przewidzianym terminie,
	10. zapewnienia nadzoru robót budowlanych przez zarządców sieci w miejscach kolizji z istniejącą infrastrukturą.
	11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu
	i osobom trzecim w związku z prowadzonymi robotami lub z powodu niewykonania lub niewłaściwego wykonania Umowy.
	12. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót, w tym
	w szczególności zapewnienie zgodności procesu budowlanego z zasadami BHP oraz przyjętymi standardami w zakresie warunków bezpieczeństwa oraz doboru metod organizacyjno-technologicznych stosowanych przy prowadzeniu robót.
	13. Wykonawca podczas wykonywania obowiązków wynikających z umowy jest zobowiązany do stosowania zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet
	i mężczyzn.

**§ 6**

**Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający jest zobowiązany do:
	1. uczestniczenia w spotkaniach roboczych organizowanych przez Wykonawcę,
	2. przekazania Wykonawcy terenu budowy w ciągu 14 dni od podpisania Umowy oraz użyczenia na okres trwania budowy jednego kompletu Dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
	3. przeprowadzenia odbioru robót budowlanych;
	4. zapłaty wynagrodzenia na warunkach wynikających z Umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić należność Wykonawcy za wykonany
i odebrany przedmiot zamówienia.

§ 7

**Podwykonawstwo**

* + - 1. Wykonawca może powierzyć zakres robót, zgodnie ze swoją Ofertą, podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni stosowne kwalifikacje
			i doświadczenie niezbędne do ich wykonania.
			2. Wykonanie robót w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne.
			3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo (na roboty budowlane), a także projektu jej zmiany.
			4. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu, w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy (na roboty budowlane), poświadczonej za zgodnością z oryginałem kopii zawartej umowy i jej zmiany.
			5. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
			6. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:
	1. zapisy umowy o podwykonawstwo nie mogą naruszać postanowień umowy zawartej między Wykonawcą a Zamawiającym,
	2. przedmiot zamówienia (zakres prac) musi być precyzyjnie określony,
	3. termin wykonania umowy przez Podwykonawcę musi umożliwiać zakończenie wykonania robót przez Wykonawcę w terminie określonym w niniejszej umowie,
	4. umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających wypłatę, wynagrodzenia dla Podwykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy, za zakres robót wykonanych przez Wykonawcę.
		+ 1. Wykonawca jest zobowiązany do określenia w umowie terminu zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie dłuższego niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie dostawy, usługi lub roboty budowlanej, nie później jednak niż do dnia zakończenia niniejszej umowy.
			2. Zamawiający w przypadku niespełnienia warunków określonych w ust. 6 i 7 może
			w terminie 14 dni zgłosić zastrzeżenia do projektu umowy i projektu jej zmiany oraz może zgłosić sprzeciw.
			3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodnością z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy. Wyłączenie, o którym mowa w pierwszym zdaniu nie dotyczy umów o podwykonawstwo w zakresie dostaw i usług o wartości większej niż 50.000,00 złotych.
			4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
			5. Wykonawca zobowiązany jest na każde żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących podwykonawców.
			6. Bez uprzedniej, wyraźnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może umożliwić podwykonawcy wejścia na teren robót i rozpoczęcia prac.

**§ 8**

**Ubezpieczenie**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody spowodowane swoim działaniem związanym z realizacją przedmiotu zamówienia, jak również za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się przez cały okres obowiązywania Umowy do posiadania dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej
z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 2 000 000,00 złotych.
3. Wykonawca ma obowiązek po każdorazowym odnowieniu dokumentu określonego
w ust. 2 przedłożyć Zamawiającemu jego kserokopię, potwierdzoną za zgodnością
z oryginałem, w terminie do 14 dni od daty wystawienia tego dokumentu.
4. W przypadku, gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionej polisy ubezpieczeniowej, lub jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowej polisy ubezpieczeniowej na okres wynikający z przedłużonego terminu realizacji zamówienia.
5. Wykonawca wyraża zgodę na ubezpieczenie go przez Zamawiającego w przypadku, gdy w sytuacjach określonych w ust. 3 i 4 nie przedłoży kserokopii odnowionego dokumentu lub nie przedłuży terminu ważności wniesionej polisy albo nie wniesie nowej polisy. Koszt ubezpieczenia zostanie potrącony z wynagrodzenia Wykonawcy.

**§ 9**

**Odpowiedzialność Stron**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia Strony przewidują naliczanie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
3. każdy dzień zwłoki w realizacji przedmiotu zamówienia, względem terminu określonego w § 2 ust. 1, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1,
4. każdy dzień zwłoki w terminie usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,2 % wartości netto elementów robót lub usług, w których stwierdzono wady, jednak nie więcej niż 30 % tej wartości,
5. odstąpienie od Umowy z winy Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1,
6. brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 1 % należnego im wynagrodzenia netto,
7. nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości należnych z tego tytułu odsetek ustawowych za opóźnienie,
8. nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo (robót budowlanych) lub projektu jej zmiany – w wysokości 1000 złotych za każdorazowe naruszenie,
9. nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy
o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 1000 złotych za każdorazowe naruszenie,
10. brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 1000 złotych za każdorazowe naruszenie,
11. niezatrudnienie przez Wykonawcę podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na umowę o pracę osób wskazanych w § 13 ust. 1 Umowy - w wysokości 1 000,00 zł za każdorazowe naruszenie,
12. nieterminowe przedkładanie dokumentów, o których mowa w § 13 ust. 4 –
w wysokości 200,00 złotych za każdy dzień zwłoki,
13. nieprzedłożenie potwierdzonej za zgodnością z oryginałem polisy ubezpieczeniowej w sytuacji określonej w § 8 ust. 3 – w wysokości 200 zł za każdy dzień zwłoki,
14. zmianę osoby, o której mowa w § 4 ust. 1, bez zachowania procedury, o której mowa w § 4 ust. 4 lub w przypadku stwierdzenia, że osoba ta nie sprawuje swojej funkcji osobiście - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1,
15. niewykonanie w terminie lub wykonanie niezgodnie z Wytycznymi, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 lit. i), tablicy informacyjnej – w wysokości 0,01 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień niewywiązywania się z tego obowiązku.
16. łączna wartość kary umownej określonej w pkt 13) nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia netto o którym mowa w § 3 ust. 1.
17. Postanowienia dotyczące kar umownych nie wyłączają ani nie ograniczają uprawnień Zamawiającego w zakresie możliwości dochodzenia naprawienia szkody na zasadach ogólnych, wynikających z właściwych przepisów.
18. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania w wysokości utraconych środków z Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej w przypadku gdy
z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy nie otrzyma tych środków w całości lub w części albo będzie zobowiązany do ich zwrotu.
19. Strona, która naruszyła postanowienia Umowy zapłaci kary umowne w terminie 7 dni od daty otrzymania żądania zapłaty.
20. Zamawiający może potrącić należną mu kwotę kary w dowolnym terminie, bez uzyskiwania zgody Wykonawcy – z wynagrodzenia za wykonanie umowy lub
z dowolnej należności Wykonawcy.
21. Łączna, maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony wynosi nie więcej niż 20 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
22. Strony nie będą ponosić odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z Umowy spowodowane okolicznościami siły wyższej.
23. Przez siłę wyższą Strony będą rozumieć dowolną nieprzewidywalną, wyjątkową sytuację lub takie zdarzenie będące poza kontrolą stron niniejszej Umowy, które uniemożliwiają którejkolwiek z nich wywiązanie się ze swoich obowiązków na podstawie niniejszej Umowy, i które nie były wynikiem błędu lub zaniedbania po ich stronie lub po stronie ich podwykonawców, i których nie można było uniknąć przez postępowanie z odpowiednią i uzasadnioną należytą starannością.
24. Nie uznaje się za siłę wyższą braku siły roboczej, materiałów i surowców, chyba że jest to spowodowane okolicznościami siły wyższej.
25. O zaistnieniu okoliczności uznanych za siłę wyższą, Strony są zobowiązane niezwłocznie się powiadomić.
26. Każda ze Stron ma prawo odstąpić od Umowy, w przypadku gdy czas trwania siły wyższej przekroczy trzy miesiące.

**§ 10**

**Realizacja robót budowlanych**

W miarę postępu robót budowlanych kierownik robót zgłasza do odbioru inspektorowi nadzoru elementy wykonanych robót.

Inspektor nadzoru dokonuje odbioru tych robót.

Kierownik robót, w imieniu Wykonawcy, zgłasza na piśmie zakończenie robót budowlanych i gotowość do odbioru końcowego, a inspektor nadzoru potwierdza ten fakt.

Jeżeli w trakcie realizacji robót Zamawiający uzna, że przedłożone przez Wykonawcę wyniki pomiarów, prób lub badań mogą być nieprawidłowe, zobowiązany jest zlecić na koszt własny ponowne pomiary, próby lub badania.

W przypadku wykazania, że zastosowane wyroby budowlane, urządzenia, techniki
i technologie są niezgodne z Umową, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami prawa, kosztami przeprowadzenia czynności zostanie obciążony Wykonawca i zostaną one potrącone z wynagrodzenia lub innej należności Wykonawcy. W przeciwnym przypadku koszty obciążą Zamawiającego.

**§ 11**

**Warunki płatności**

* 1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia wynagrodzenie będzie płatne jednorazowo fakturą końcową, wystawioną za usługi i roboty.
	2. Wykonawca będzie uprawniony do wystawienia oraz przedłożenia Zamawiającemu faktury za prawidłowe zrealizowanie przedmiotu zamówienia pod warunkiem wcześniejszego podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego.
	3. W przypadku zawarcia umów, o których mowa w § 7, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktury końcowej zestawienie zobowiązań za zrealizowane roboty budowlane, usługi i dostawy, wynikające z zawartych umów ze wszystkimi Podwykonawcami lub dalszymi Podwykonawcami wraz z ich oświadczeniami
	o uregulowaniu na ich rzecz całości należnego wynagrodzenia za roboty realizowane w ramach umowy podwykonawstwa (załącznik Nr 2 do Umowy).
	4. Wykonawca ma obowiązek wskazać rachunek bankowy do spełnienia świadczenia, który będzie znajdował się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonych przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. „białej liście”) zgodnie z art.96b ust.3 pkt 13 ustawy o VAT.
	5. Złożenie faktury niezgodnie z wymaganiami określonymi w ust. 1-4 nie będzie skutkować powstaniem obowiązku zapłaty wynagrodzenia, którego termin zapłaty rozpocząłby bieg od momentu przedłożenia stosownie skorygowanej dokumentacji rozliczeniowej.
	6. Zapłata za roboty powierzone podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom zostanie uiszczona po udokumentowaniu całości należnej zapłaty na ich rzecz przez Wykonawcę.
	7. Wykonawca otrzyma zapłatę w ciągu 30 dni od dnia złożenia Zamawiającemu
	w jego siedzibie faktury wraz z protokołem odbioru końcowego o którym mowa w § 12 ust. 5 oraz zestawieniem i oświadczeniami, o których mowa w ust 3.
	8. W przypadku uchylenia się przez Wykonawcę od zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom na podstawie zaakceptowanych umów, Zamawiający dokona zapłaty na rzecz Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, na warunkach określonych tak, jak
	w art. 465 Pzp. Kwota zapłaconego wynagrodzenia zostanie potrącona z należności Wykonawcy bez dodatkowego wezwania na co Wykonawca wyraża zgodę.
	9. Gmina Miejska Świdnik oświadcza, że jest czynnym zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług oraz posiada nr NIP 7122904551.
	10. E-faktury :
1. Strony akceptują wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie pdf: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106 n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o VAT,
2. Faktury elektroniczne będą Zamawiającemu wysyłane na adres e-mail:

urzad@e-swidnik.pl,

1. Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Wykonawcy o każdorazowej zmianie ww. adresu mailowego,
2. Wykonawca oświadcza, że faktury będą przesyłane z następującego adresu e-mail: **…………………………………..**
3. W przypadku wystawienia i dostarczenia faktury w formie elektronicznej nie jest dopuszczalne równoczesne wystawienie faktury w formie papierowej.
	1. Rozliczenie z tytułu zawartej Umowy dokonywane będzie przez Gminę Miejską Świdnik, ul. Stanisława Wyspiańskiego 27, 21-040 Świdniku, NIP: 712-29-04-551, płatne z dział 926 - Kultura fizyczna, rozdział 92695 - Pozostała działalność, paragraf 6050 Budowa zadaszenia boiska piłkarskiego przy ul. Sportowej w Świdniku.

**§ 12**

**Odbiór końcowy**

1. Wykonawca przekaże Zamawiającemu w siedzibie Urzędu Miasta Świdnik ul.
S. Wyspiańskiego 27 w Biurze Obsługi Klienta pismo, w którym zgłosi przedmiot zamówienia do odbioru końcowego i załączy:

* 1. kompletną dokumentację powykonawczą budowy w wersji papierowej (1 egzemplarz),
	2. geodezyjne pomiary powykonawcze ze stwierdzeniem Starostwa Powiatowego
	o przyjęciu do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (2 egzemplarze w wersji papierowej i jeden w wersji elektronicznej zwektoryzowanej
	w formacie dxf),
	3. dokumenty gwarancyjne, o których mowa w § 15 ust. 3 (Zamawiający dopuszcza złożenie dokumentów gwarancyjnych najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego),
	4. załącznik Nr 1 do Umowy – Gwarancja jakości,
	5. warunki gwarancji w kartach gwarancyjnych producentów lub dostawców materiałów lub urządzeń (jeżeli występują),
	6. pismo z nadzoru budowlanego o braku sprzeciwu w zakresie przystąpienia do użytkowania obiektu lub decyzję o pozwoleniu na użytkowanie,
	7. kosztorys powykonawczy.

2. Zamawiający w terminie 14 dni, od daty złożenia dokumentów wskazanych w ust. 1, potwierdzi na piśmie gotowość (lub jej brak) do odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, powoła komisję odbioru i wyznaczy termin rozpoczęcia odbioru.

3. W przypadku stwierdzenia w toku czynności odbioru, że przedmiot zamówienia posiada wady, Zamawiający może:

1. w przypadku wad istotnych – odmówić dokonania odbioru z winy Wykonawcy
i wyznaczyć termin, nie krótszy niż 14 dni, na usunięcie wad lub odstąpić od Umowy,
2. w przypadku wad nieistotnych – dokonać odbioru, wyznaczając Wykonawcy termin nie krótszy niż 14 dni, na usunięcie wad.

4. W przypadku odmowy usunięcia wad przez Wykonawcę lub niewywiązywania się
z terminów, o których mowa w ust. 3, Wykonawca wyraża zgodę Zamawiającemu na zlecenie usunięcia wad innemu uprawnionemu podmiotowi i obciążenia Wykonawcy pełnymi kosztami związanymi z wykonaniem zastępczym oraz potrącenia tych kosztów z wynagrodzenia Wykonawcy lub dowolnej, innej wierzytelności Wykonawcy bez konieczności wypełnienia dodatkowych obowiązków formalnych, w tym
w szczególności przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji poza fakturą VAT lub inną stosowną dokumentacją potwierdzającą wysokość poniesionych kosztów.

5. Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie potwierdzony protokołem odbioru końcowego, stanowiącym podstawę do wystawienia faktury końcowej i rozliczenia zapłaty Wykonawcy.

**§ 13**

**Wymagania dotyczące zatrudnienia osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia**

1. Zamawiający wymaga na podstawie art.95 Pzp zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:

- wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie. Wymóg ten **dotyczy wszystkich osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane
z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych**. Wymóg nie dotyczy, między innymi osób: kierujących budową, wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy sytuacji, w której wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca osobiście wykonuje powyższe czynności (np. osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, wspólnicy spółki cywilnej).

1. Wykonawca zobowiązany jest przed rozpoczęciem wykonywania czynności przez te osoby przedstawić inspektorowi nadzoru inwestorskiego dokumenty potwierdzające zatrudnienie tych osób na umowę o pracę. Zgodnie z art. 438 ust.2 Pzp mogą to być
w szczególności:
2. oświadczenie zatrudnionego pracownika,
3. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy
o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę
i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy,
4. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119
z 04.05.2016, str. 1) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię
i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
5. inne dokumenty
6. W trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający (w jego imieniu inspektor nadzoru lub inna upoważniona osoba) uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
7. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
8. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
9. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
10. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 7 dni, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane powyżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy
o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia.
11. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 9 ust. 2 pkt 9) i 10) Umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.1 czynności.

**§ 14**

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

* + 1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 3 % ceny oferty brutto, co stanowi kwotę **……………………………….,**

(słownie: ……………………………………………………………………………….)

* + 1. Zabezpieczenie jest wniesione w formie gwarancji ubezpieczeniowej.
		2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, zabezpieczenie będzie wykorzystane do zgodnego z Umową wykonania Przedmiotu Umowy i do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

**§ 15**

Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania Umowy

1. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w pieniądzu, część zabezpieczenia należytego wykonania Umowy stanowiącej 70% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócona Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane wraz z odsetkami (za okres zdeponowania) wynikającymi z umowy rachunku bankowego na prowadzenie obsługi bankowej budżetu Gminy Miejskiej Świdnik, na którym było przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek oferenta.

Pozostała część kwoty zabezpieczenia w wysokości 30% zostanie zatrzymana przez Zamawiającego jako zabezpieczenie ewentualnych roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji i zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji. Tak utworzona kwota zwrócona zostanie po podpisaniu protokołu odbioru ostatecznego wraz z odsetkami za okres zdeponowania, wynikającymi z umowy rachunku bankowego zawartego na prowadzenie obsługi bankowej budżetu Gminy Miejskiej Świdnik, na którym była przechowywana, pomniejszona o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek oferenta.

1. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowych lub bankowych, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej lub poręczeniach podmiotów, o których mowa art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r.
o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2020 r., poz. 299 z późń. zm.), okres ich obowiązywania powinien być nie krótszy niż 30 dni licząc od daty odbioru końcowego.
2. Dokumenty gwarancyjne wniesione jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji w wysokości 30 % zabezpieczenia należytego wykonania Umowy wniesione w formach: gwarancji ubezpieczeniowych lub bankowych, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej lub poręczeniach podmiotów, o których mowa art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2020 r., poz. 299 z późń. zm.) powinny być przekazane najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego robót i być ważne do daty co najmniej 15 dni późniejszej od daty upływu okresu rękojmi lub gwarancji. Oryginały tych dokumentów po ich zaakceptowaniu przez Zamawiającego muszą zostać przekazane Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego robót.
3. W przypadku nieprzedłożenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia

**§ 16**

**Rękojmia i gwarancja**

1. Wykonawca udzieli rękojmi i gwarancji na wykonane roboty budowlane na okres ……………… miesięcy przekazując Zamawiającemu warunki gwarancji (wg. wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do Umowy).
2. Okres rękojmi i gwarancji rozpoczyna swój bieg od daty podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
4. Strony uzgadniają, że w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający będzie przeprowadzał z udziałem Wykonawcy coroczne przeglądy, mające na celu ujawnienie ewentualnych wad w wykonanym obiekcie.
5. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych pisemnie przez Zamawiającego wad w terminie 14 dni, licząc od dnia powiadomienia.
6. Jeżeli usunięcie wad ze względów technicznych, organizacyjnych lub prawnych nie jest możliwe w terminie 14 dni, to Wykonawca jest zobowiązany powiadomić
o tym pisemnie Zamawiającego. Po otrzymaniu stosownego powiadomienia Zamawiający wyznaczy nowy termin. Niedotrzymanie przez Wykonawcę wyznaczonego terminu będzie zakwalifikowane jako odmowa usunięcia wad.
7. W przypadku odmowy usunięcia wad ze strony Wykonawcy lub nie wywiązywania się z terminów, o których mowa w ust. 5 i 6, Zamawiający zleci usunięcie wad innemu podmiotowi, obciążając kosztami Wykonawcę lub potrąci te koszty
z dowolnej należności Wykonawcy.
8. Na okoliczność usunięcia wad sporządzony zostanie protokół z udziałem Zamawiającego i Wykonawcy.
9. W razie ujawnienia przez Zamawiającego wad, termin gwarancyjny zostanie wydłużony o okres czasu, który upłynie pomiędzy datą zawiadomienia Wykonawcy o ujawnieniu wad i datą usunięcia wad.

**§ 17**

**Odbiór ostateczny**

1. Odbiór ostateczny odbędzie się na wniosek Zamawiającego, a informacja
o odbiorze zostanie przesłana Wykonawcy przed upływem okresu gwarancji
i rękojmi.
2. Zamawiający dokona przeglądu z tytułu gwarancji i rękojmi przed upływem okresu gwarancji i rękojmi z udziałem Wykonawcy. W przypadku nieprzybycia przedstawicieli Wykonawcy (mimo skutecznego powiadomienia), Zamawiający ma prawo do przeprowadzenia samodzielnie przeglądu oraz sporządzenia stosownego protokołu.
3. Strony ustalają, że podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę protokół odbioru ostatecznego stanowić będzie podstawę do rozliczenia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

**§ 18**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w całości lub w części w przypadkach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach, a także w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiedzy lub informacji o następujących zdarzeniach:
	1. Wykonawca nie podjął realizacji przedmiotu zamówienia pomimo wygrania przetargu w ciągu jednego miesiąca od daty wezwania go przez Zamawiającego do rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy,
	2. Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych 2 krotnych zastrzeżeń Zamawiającego nie wykonuje przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami Umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania wynikające z Umowy,
	3. Wykonawca zaniechał realizacji Umowy, a w szczególności przerwał realizację na okres dłuższy od jednego miesiąca,
	4. Wykonawca został postawiony w stan upadłości lub likwidacji, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej celem przekształcenia lub restrukturyzacji,
	5. został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub Wykonawca ogłosił zrzeczenie się swojego majątku na rzecz wierzycieli,
	6. Wykonawca opóźnia się z realizacją Umowy w taki sposób, że można w sposób uzasadniony przypuszczać, że nie dotrzyma on terminu realizacji,
	7. Wykonawca nie zrealizował przedmiotu zamówienia w terminie, który upłynął,
	a opóźnienie wynosi minimum 30 dni.
2. Jeżeli Zamawiający odstąpi od Umowy z winy Wykonawcy, to Wykonawca jest zobowiązany w terminie 15 dni:
	1. sporządzić protokół określający stan zaawansowania robót według stanu na dzień odstąpienia i przekazać Zamawiającemu do zatwierdzenia,
	2. zabezpieczyć już wykonane roboty na swój koszt,
	3. usunąć niezwłocznie z terenu budowy urządzenia i obiekty zaplecza budowy przez niego dostarczone lub wzniesione,
3. W przypadku nieprzekazania przez Wykonawcę terenu budowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo zlecić innemu podmiotowi:
	1. sporządzenie protokołu stanu zaawansowania robót budowlanych,
	2. zabezpieczenie wykonanych robót,
	3. usunięcie z terenu budowy urządzeń i obiektów zaplecza budowy dostarczonych lub wzniesionych przez Wykonawcę, a związanymi z tym kosztami obciążyć Wykonawcę lub potrącić te koszty z wynagrodzenia umownego lub z dowolnej należności Wykonawcy.
4. Jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy z winy Wykonawcy, to Zamawiający może dokonać odbioru robót, zrealizowanych zgodnie z umową i wykonanych do dnia odstąpienia od umowy, jeżeli mają one znaczenie ze względu na cel umowy oraz zapłacić za nie.
5. W przypadku rozwiązania Umowy Wykonawca jest zobowiązany w terminie 15 dni:
6. sporządzić protokół określający stan zaawansowania robót według stanu na dzień odstąpienia i przekazać Zamawiającemu do zatwierdzenia,
7. zabezpieczyć wykonane już roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym,
8. przedłożyć Zamawiającemu wycenę materiałów, konstrukcji i urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych umową,
9. zgłosić do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót już wykonanych, zabezpieczających, materiałów, konstrukcji i urządzeń, obiektów zaplecza, urządzeń związanych z uzbrojeniem i zagospodarowaniem terenu budowy.
10. W przypadku rozwiązania Umowy Zamawiający jest zobowiązany w terminie 30 dni:
11. dokonać odbioru robót, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od Umowy,
12. dokonać odbioru materiałów, konstrukcji i urządzeń, o których mowa w ust. 5 pkt 3 niniejszego paragrafu,
13. przejąć od Wykonawcy teren budowy.
14. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności
i powinno zawierać uzasadnienie.
15. Sposób obliczenia wynagrodzenia Wykonawcy, za prace wykonane do czasu rozwiązania Umowy:
16. w przypadku wykonania części robót budowlanych nastąpi odliczenie wartości robót niewykonanych od ogólnej wartości wynagrodzenia,
17. kosztorys robót niewykonanych przygotuje Wykonawca i uzyska akceptację Zamawiającego na podstawie założeń określonych w § 3 ust. 9 i 10.

**§ 19**

**Zmiana umowy**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w zakresie terminu realizacji przedmiotu zamówienia, gdy jest ona spowodowana:
2. warunkami atmosferycznymi – w których przez okres co najmniej 3 dni niemożliwe jest prowadzenie robót bezpiecznie pod względem BHP, w sposób prawidłowy, zgodny z umówioną technologia lub zasadami wiedzy technicznej,
3. wstrzymaniem prac budowlanych przez właściwy organ z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
4. siłą wyższą w rozumieniu postanowień Umowy,
5. niemożliwością wykonywania prac ze względu na ograniczenia i nakazy spowodowane epidemią koronawirusa, zakażeniem COVID-19 co najmniej jednego pracownika realizującego umowę lub kwarantanną co najmniej dwóch pracowników realizujących umowę,
6. wydłużeniem minimalnych określonych przepisami terminów uzyskania niezbędnych uzgodnień i decyzji przez Wykonawcę i Zamawiającego, pomimo dopełnienia przez Wykonawcę i Zamawiającego należytej staranności,
7. przestojami i opóźnieniami zawinionymi przez Zamawiającego.
8. Informacja o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 1-6 musi być przekazana Zamawiającemu na piśmie, a w przypadkach, o których mowa w ust.
1 pkt 1-3 dodatkowo potwierdzona przez inspektora nadzoru.
9. W przypadku wystąpienia opóźnień spowodowanych wyżej wymienionymi okolicznościami, strony ustalą nowe terminy, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi uzasadnionej przerwy lub przestoju.
10. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie przedmiotu umowy lub zmiany wynagrodzenia w przypadkach:
11. gdy wykonanie całego zakresu nie będzie możliwe z przyczyn prawnych, finansowych, organizacyjnych lub społecznych niezależnych od Wykonawcy,
12. stwierdzenia przez Zamawiającego konieczności rezygnacji z wykonania części przedmiotu zamówienia,
13. konieczności wykonania **robót dodatkowych** określonych w § 3 ust. 7 na zasadach określonych w § 3 ust. 8, 9 i 10,
14. ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) odpowiednio poprzez podwyższenie lub obniżenie wynagrodzenia brutto z tym, że wynagrodzenie netto pozostanie niezmienione,
15. w sytuacjach określonych w pkt 1 i 2 rozliczenie za wykonane roboty nastąpi
w sposób analogiczny, jak wskazano w § 18 ust. 8.
16. Powyższe zmiany można wprowadzić za zgodą obu stron, w formie aneksu.
17. Zamawiający jest uprawniony do żądania zmiany sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy w związku ze zmianami zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub zmianami wytycznych dotyczących realizacji projektu.
18. Nieważność któregokolwiek z postanowień Umowy nie narusza ważności pozostałych jej postanowień, a Strony zobowiązują się w takim przypadku niezwłocznie zastąpić nieważne postanowienie innym, prawnie wiążącym, które możliwie najwierniej oddaje zamierzony cel nieważnego postanowienia.

**§ 20**

Zmiana niniejszej Umowy wymaga formy oświadczenia woli złożonego przez obie Strony w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, chyba że co innego wynika wprost
z postanowień Umowy.

**§ 21**

W sprawach nieunormowanych niniejszą umową odpowiednie zastosowanie znajdują właściwe przepisy Pzp, Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.).

**§ 22**

Sprawy sporne będą rozpatrywane przez sąd właściwy według siedziby Zamawiającego.

**§ 23**

Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej Wykonawca nie może przenosić jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie, w tym w szczególności wierzytelności pieniężne, wynikające z niniejszej umowy nie mogą stanowić przedmiotu cesji (przelewu wierzytelności) na rzecz osób trzecich.

**§ 24**

1. Strony niniejszym oświadczają, że każda ze Stron jest administratorem danych osobowych zarówno swoich przedstawicieli, pracowników, jak i wszelkich danych osobowych otrzymanych od drugiej Strony w związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy, przed zawarciem umowy lub w okresie jej obowiązywania. Każda ze Stron przetwarza te dane jako administrator, ustalając cele i sposoby przetwarzania danych osobowych.
2. Wskazane w komparycji niniejszej umowy osoby fizyczne reprezentujące Wykonawcę, podpisując niniejszą umowę, oświadczają jednocześnie, że zapoznały się z informacjami zawartymi w klauzuli dotyczącej przetwarzania danych osobowych, która stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

**§ 25**

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZamawiającyWykonawca

……………………………….. ………………………………

………………………………… ………………………………

Załączniki:

* załącznik Nr 1 do Umowy – Gwarancja jakości (wzór),
* załącznik Nr 2 do Umowy - Oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy
o uregulowaniu całości wynagrodzenia,
* załącznik Nr 3 – Klauzula informacyjna.
* załącznik Nr 4 – Harmonogram rzeczowo-finansowy

*Załącznik Nr 1 do umowy Nr …………………………………………………………... z dnia ……………….. 2022r.*

**GWARANCJA JAKOŚCI**

Sporządzona w dniu: ……………………….............**r.**

1. Gwarant (nazwa, adres, dane z KRS): **………………………;** KRS: …………….., wysokość kapitału zakładowego: ………………………. zł, będący Wykonawcą Umowy.

2. Uprawniony z tytułu Gwarancji Jakości: **………………..**

3. Umowa nr **…………………………………………………..,** zwana w dalszej treści „Umową”.

4. Przedmiot Gwarancji Jakości obejmuje całość robót i dokumentów Wykonawcy objętych przedmiotem zamówienia p.n.:

„Budowa zadaszenia boiska piłkarskiego przy ul. Sportowej w Świdniku”

**zwanych dalej „robotami”,** określonych w Umowieoraz w innych dokumentach będących jej integralną częścią.

5. Data odbioru końcowego: **…………………………………………….. roku.**

**Warunki Gwarancji Jakości**

1. Gwarant oświadcza i zapewnia Zamawiającego że wykonany przez niego przedmiot Umowy został wykonany prawidłowo, zgodnie z zobowiązaniami Wykonawcy, o których mowa w Umowie, a także z najlepszą wiedzą Gwaranta.

2. Poprzez niniejszą Gwarancję Jakości Gwarant przyjmuje na siebie odpowiedzialność za Przedmiot Umowy, w tym za dokumenty Wykonawcy i odpowiedni zakres Przedmiotu Umowy zrealizowany przez Podwykonawców (jeśli dotyczy). Gwarant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań, o których mowa w Umowie, w szczególności za wady zmniejszające wartość użytkową
i techniczną przedmiotu gwarancji.

3. Wykonawca udziela Zamawiającemu Gwarancji Jakości na wykonane roboty na okres: **………………..**

4. Bieg terminu Gwarancji Jakości rozpoczyna się:

a) od daty podpisania odbioru końcowego przedmiotu umowy

b) w przypadku wad – od daty protokolarnego potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu Umowy,

c) dla wymienianych materiałów i urządzeń – z dniem ich wymiany.

5. W przypadku ujawnienia wad, termin gwarancji zostaje wydłużony o okres czasu, który upłynie pomiędzy datą zawiadomienia Wykonawcy o ujawnieniu wad i datą usunięcia wad.

6. W przypadku nieskutecznej 2 krotnej naprawy przez Wykonawcę lub wykonania wadliwej części robót na nowo, termin gwarancji dla tych elementów biegnie na nowo od chwili protokolarnego potwierdzenia naprawy lub wykonania na nowo robót.

7. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu Gwarancji Jakości także po terminie określonym w punkcie 3, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.

8. Termin usuwania wad wynosi:

a) 14 dni, licząc od dnia pisemnego powiadomienia,

b) jeżeli usunięcie wad ze względów technicznych, organizacyjnych lub prawnych nie jest możliwe w terminie 14 dni, to Wykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym pisemnie Zamawiającego. Po otrzymaniu stosownego powiadomienia Zamawiający wyznaczy nowy termin. Niedotrzymanie przez Wykonawcę wyznaczonego terminu będzie zakwalifikowane jako odmowa usunięcia wad.

9. Koszty usunięcia wad ponosi Wykonawca także w przypadku, gdy powstały one:

a) w wyniku użycia materiałów i urządzeń lub wykonania robót niezgodnie ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót i dokumentacją projektową.

b) w wyniku błędów w dokumentacji, za którą Wykonawca jest odpowiedzialny (jeśli dotyczy).

c) w wyniku nie wywiązywania się przez Wykonawcę z zobowiązań wynikających z warunków Umowy.

10. Usunięcie wady zostanie stwierdzone protokołem podpisanym przez Zamawiającego.

11. Jeżeli Gwarant odmówi usunięcia wad lub nie wypełni obowiązku usunięcia wady w terminie ustalonym w
 pkt 6a lub w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z pkt 6b, Zamawiający będzie uprawniony
 do zlecenia usunięcia wady podmiotowi trzeciemu, a Gwarant zostanie obciążony kosztami takiego zlecenia.
 Powyższe nie wyłącza uprawnień Zamawiającego wynikających z tytułu Gwarancji Jakości i Rękojmi za
 Wady.

12. Gwarant jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac związanych z
 usuwaniem wad.

13. Gwarant, na pisemne żądanie Zamawiającego, upoważni Zamawiającego do wykonywania uprawnień
 z Gwarancji Jakości przysługującej Gwarantowi wobec Producentów Urządzeń, Podwykonawców,
 Dostawców, Usługodawców.

14. O każdej Wadzie Zamawiający powiadomi telefonicznie Gwaranta, a następnie potwierdzi zgłoszenie faksem
 lub pocztą elektroniczną na wskazane numery telefonów i adresy. Kopia potwierdzenia zgłoszenia
 przesyłana jest również faksem lub pocztą elektroniczną do Zamawiającego.

15. Wszelka komunikacja pomiędzy Stronami potwierdzona zostanie w formie pisemnej.

16. Wszelkie pisma, kierowane będą przez Strony na adresy podane w niniejszym dokumencie Gwarancji
 Jakości.

17. O zmianach w danych adresowych, Strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż
 w terminie 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio
 znany adres za skutecznie doręczoną.

18. Gwarant jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić
 na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

19. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Gwarancją Jakości zastosowanie mają odpowiednie przepisy
 prawa polskiego, w szczególności Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

20. Niniejsza Gwarancja Jakości stanowi integralną część Umowy.

21. Ewentualne zmiany do dokumentu Gwarancji Jakości wymagają uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej
 w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Podpisy i pieczęcie w imieniu Wykonawcy:

*Załącznik Nr 2 do umowy Nr …………………………………………………………... z dnia ……………….. 2022r.*

**OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY / DALSZEGO PODWYKONAWCY**

**o uregulowaniu całości wynagrodzenia z tytułu realizowania robót w podwykonawstwie**

Dotyczy: Umowy nr ………………..………........................ z dnia ………............………………

na zadanie pn.

**„****Budowa zadaszenia boiska piłkarskiego przy ul. Sportowej w Świdniku****”**

 Oświadczam, że na dzień sporządzenia niniejszego oświadczenia, tj. ………………,

Wykonawca / Podwykonawca / dalszy Podwykonawca ……………………………… (nazwa, firma), uregulował na naszą rzecz całość należnego nam wynagrodzenia za roboty wykonywane na wyżej wymienionym zadaniu.

 W związku z powyższym oświadczam, że nie będziemy kierować do Zamawiającego w przyszłości żadnych roszczeń, w tym finansowych.

............................................. ................................................................................

/Miejscowość, data/ /Podpis i pieczęć osoby upoważnionej do składania oświadczeń/

*Załącznik Nr 3 do Umowy Nr …………………………………………..……………... z dnia ……………. 2022 r.*

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 informujemy, iż:

* 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miejska Świdnik w Świdniku (adres: ul. Stanisława Wyspiańskiego 27),
	2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w następujący sposób:

- e-mail: iod@e-swidnik.pl,

- listownie : na adres Urząd Miasta Świdnik ul. Stanisława Wyspiańskiego 27.

* 1. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy cywilnoprawnej.
	2. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
	3. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) ww. rozporządzenia.
	4. Odbiorcą Pani/Pana danych będą podmioty upoważnione na mocy przepisów prawa.
	5. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,

- sprostowania (poprawiania) swoich danych,

- usunięcia danych osobowych w sytuacji gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego w przepisu prawa lub sprawowania władzy publicznej,

- ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa,

- wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2,
00-193 Warszawa, w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia.

Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy cywilnoprawnej. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia umowy.