



ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW MIEJSKICH W ŚWIDNIKU

21-040 ŚWIDNIK, UL. B. KOPERA 1, TEL: 81 458 00 94

e-mail: zzm@oswiata.e-swidnik.pl, www.zzmswidnik.szkolnastrona.pl

Na podstawie § 3 Statutu Zespołu Żłobków Miejskich w Świdniku stanowiącego załącznik nr 1 do Uchwały nr XXXIX/445/2021 Rady Miasta Świdnik z dnia 29 marca 2021r. w sprawie ustalenia statutu Miejskiego Zespołu Żłobków w Świdniku oraz Żłobka Miejskiego nr 1 w Świdniku i Żłobka Miejskiego nr 2 w Świdniku, stanowiącej Załącznik nr 1 do obwieszczenia Nr LXXI/783/2023 Rady Miasta Świdnik z dnia 27 kwietnia 2023r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie ustalenia statutu Miejskiego Zespołu Żłobków w Świdniku oraz Żłobka Miejskiego nr 1 w Świdniku i Żłobka Miejskiego nr 2 w Świdniku (Dz. Urz. Woj. Lub. z 5 maja 2023r., poz. 3288)

Dyrektor Zespołu Żłobków Miejskich w Świdniku ogłasza nabór wychowanków na wolne miejsca od 1 września 2025 do 31 sierpnia 2026r. w:

- **Żłobku Miejskim nr 1 przy ulicy Środkowej 2 w Świdniku**
- **Żłobku Miejskim nr 2 przy ulicy Okulickiego 19 w Świdniku**
- **Żłobku Miejskim Nr 3 przy ulicy B. Kopera 1 w Świdniku**

Wypełniony, wydrukowany i podpisany wniosek wraz z dokumentami i oświadczeniami potwierdzającymi spełnianie kryteriów rodzic/opiekun prawny składa w siedzibie Zespołu przy **ul. B. Kopera 1** poprzez wrzucenie dokumentów do skrzynki rekrutacyjnej zlokalizowanej przy wejściu głównym do budynku.

Uzupełnione i podpisane wnioski wraz z załącznikami należy składać w nieprzekraczalnym terminie do 21 marca 2025 r.

Wiek dziecka uprawniający do przyjęcia:

- Żłobek Nr 1 ul. Środkowa 2, Żłobek Nr 2 ul. L. Okulickiego 19 - dzieci w wieku od 1 roku życia do 3 lat;
- Żłobek Nr 3 przy ul. B. Kopera - dzieci od 6 miesiąca życia do 3 roku życia.

Do żłobka będą przyjmowane w pierwszej kolejności:

- 1) dzieci niepełnosprawne, których niepełnosprawność została udokumentowana, a co do których nie istnieją przeciwwskazania zdrowotne uniemożliwiające im korzystanie ze żłobka;
- 2) dzieci pochodzące z rodzin wielodzietnych, w których wychowuje się troje i więcej dzieci;
- 3) dzieci obojga pracujących lub uczących się w systemie dziennym rodziców/opiekunów prawnych dzieci;
- 4) dzieci pracującego bądź uczącego się w systemie dziennym rodzica/opiekuna prawnego, samotnie wychowującego dziecko;
- 5) dzieci rodziców/opiekunów prawnych rozliczających podatek dochodowy od osób fizycznych, wg miejsca zamieszkania na terenie miasta Świdnik.

W rekrutacji biorą udział kandydaci zamieszkali na terenie miasta Świdnik. Dzieci zamieszkałe poza Świdnikiem mogą być przyjęte do żłobka, jeśli po zakończeniu rekrutacji żłobek dysponuje wolnymi miejscami.

Warunki przyjmowania dzieci do żłobka, zasady przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz kryteria i liczbę punktów za spełnienie każdego z kryteriów określa odrębnie Statut w § 3 - § 4 poszczególnych Żłobków Miejskich.

Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego:

Rodzaj czynności	Postępowanie rekrutacyjne
Złożenie wniosku o przyjęcie do żłobka wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 3.03.2025 r. do 21.03.2025 r.
Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 24.03.2025r. do 11.04.2025 r.
Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	14.04.2025r.
Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 14.04.2025r. do 22.04.2025r
Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	23.04.2025r.

Odwołania od decyzji komisji:

- W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych możliwe jest złożenie do dyrektora Zespołu Żłobków odwołania od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej;
- Rozpatrzenie przez dyrektora ww. odwołania odbywa się w ciągu 7 dni od daty jego wpływu.

Wymagana dokumentacja:

1. Podstawą udziału w postępowaniu rekrutacyjnym jest złożenie **wniosku** o przyjęcie dziecka do żłobka **wraz z wymaganymi załącznikami**.
2. Do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów:
 - 1) w przypadku niepełnosprawności dziecka – stwierdzoną niepełnosprawność potwierdza orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności wydane przez Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności – kopie właściwych orzeczeń;
 - 2) oświadczenie o wychowywaniu, co najmniej trojga dzieci - rodziny wielodzietne art. 3 pkt 16a ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, (Dz. U. z 2003r. Nr 228 poz 2255 z późn. zm.);
 - 3) oświadczenie o zatrudnieniu/ pobieraniu nauki;
 - 4) osoby samotnie wychowujące dziecko - za osobę samotnie wychowującą dziecko uważa się jednego z rodziców albo opiekuna prawnego stanu wolnego, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem art. 3 pkt 17a ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, (Dz. U. z 2003r. Nr 228 poz 2255 z późn. zm.) Za osobę samotnie

wychowującą dziecko uważa się także osobę pozostającą w związku małżeńskim, jeżeli jej małżonek został pozbawiony praw rodzicielskich lub odbywa karę pozbawienia wolności. Samotne wychowanie dziecka rodzic/opiekun potwierdza jednym z dokumentów:

- a) oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego i dokument z Urzędu Stanu Cywilnego potwierdzający aktualny stan cywilny (np. skrócony odpis aktu małżeństwa z adnotacją o rozwodzie) lub inne dokumenty potwierdzające stan cywilny,
 - b) wyrok sądu rodzinnego o pozbawieniu praw rodzicielskich lub separacji,
 - c) zaświadczenie z Zakładu Karnego o odbywaniu kary pozbawienia wolności.
- 5) oświadczenie o płaconych podatkach wraz z kopią pierwszej strony zeznania podatkowego opatrzonego prezentatą (pieczętą wpływu z datą) Pierwszego Urzędu Skarbowego w Lublinie, właściwego dla osób zamieszkałych na terenie Świdnika, lub zaświadczenie z urzędu skarbowego potwierdzające fakt złożenia zeznania podatkowego **za rok ubiegły tj. 2024, lub Urzędowe poświadczenie odbioru wydane przez elektroniczną skrzynkę podawczą systemu teleinformatycznego administracji podatkowej (UPO).**
- 6) podpisaną klauzulę informacyjną /RODO/

Wyżej wymienione zaświadczenia lub oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

Składający oświadczenie zobowiązany jest do dopisania na oświadczeniu i podpisania klauzuli następującej treści:

„Powyższe oświadczenie składam świadomy(a), iż na podstawie art. 233§ 1 Kodeksu Karnego za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy grozi kara pozbawienia wolności.”

3. W szczególnych przypadkach przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może żądać od rodziców dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniu, wskazuje termin dostarczenia żądanych potwierdzeń.
4. Odmowa przedłożenia dokumentów, o które zwróci się przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej jest jednoznaczna z rezygnacją z udziału w rekrutacji.
5. Wnioski rekrutacyjne oraz wzory oświadczeń będą dostępne na stronie internetowej **zmswidnik.szkolnastrona.pl – Strefa Rodzica – Rekrutacja**
6. Przyjmuje się wnioski kompletne, zawierające wymagane załączniki. W uzasadnionych przypadkach (np. wniosek niekompletny, potrzeba złożenia dodatkowego dokumentu) przewodniczący Komisji może zwrócić się do rodziców o uzupełnienie wniosków ww. wskazanym terminie pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.
7. Dane osobowe kandydata zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja są przechowywane przez okres pobytu dziecka w żłobku.
8. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych do żłobka, zgromadzonych w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane przez okres jednego roku, następnie niszczone.

O przyjęciu dziecka nie decyduje kolejność zgłoszenia.

Powyższy tryb rekrutacji **nie dotyczy rodziców dzieci obecnie uczęszczających do żłobków wchodzących w skład Zespołu**. Rodzice Ci składają deklarację o woli kontynuowania opieki nad dzieckiem przez żłobek w kolejnym roku szkolnym (do 28.02.2025r.).

Agnieszka Wac –dyrektor Zespołu Żłobków Miejskich w Świdniku